



МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ И ВОСПИТАНИЯ
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

30 декабря 2025 г.

№ *2656-р*

Экз. № _____

г. Ульяновск

О проведении Регионального Фестиваля «Мультград»

В целях реализации пункта 170 перечня социально значимых мероприятий, проводимых областными государственными учреждениями, находящимися в ведении Министерства просвещения и воспитания Ульяновской области, на основании государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в 2026 году, утвержденного распоряжением Министерства просвещения и воспитания Ульяновской области от 18.12.2025 № 2557-р «Об утверждении перечня социально значимых мероприятий, проводимых областными государственными учреждениями, находящимися в ведении Министерства просвещения и воспитания Ульяновской области, на основании государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в 2026 году»:

1. Провести с 05 января по 05 марта 2026 года Региональный Фестиваль «Мультград».

Утвердить:

2.1. Положение о проведении Регионального Фестиваля «Мультград» (приложение № 1).

2.2. Состав организационного комитета Регионального Фестиваля «Мультград» (приложение № 2).

3. Ответственность за организацию и проведение Регионального Фестиваля «Мультград» возложить на директора Областной государственной бюджетной нетиповой образовательной организации «Дворец творчества детей и молодежи» Сайгину И.В., референта департамента воспитания, дополнительного образования и социализации детей Министерства просвещения и воспитания Ульяновской области Демянчук Е.А.

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на директора департамента воспитания, дополнительного образования и социализации детей Министерства просвещения и воспитания Ульяновской области Алексееву М.Н.

Министр просвещения и воспитания
Ульяновской области

Н.В.Семенова

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к распоряжению
Министерства просвещения
и воспитания Ульяновской области
от 30.12.2025 № 2656-р

ПОЛОЖЕНИЕ о проведении Регионального Фестиваля «Мультград»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в целях организации и проведения Регионального Фестиваля «Мультград» (далее - Фестиваль).

1.2. Организаторами Фестиваля являются:

Министерство просвещения и воспитания Ульяновской области (далее – Министерство), Областная государственная бюджетная нетиповая образовательная организация «Дворец творчества детей и молодёжи» (далее – ОГБН ОО «ДТДМ», региональный оператор).

2. Цель и задачи Фестиваля

2.1. Цель Фестиваля – содействие творческому и эстетическому развитию детей, подростков и молодёжи средствами анимационного кино.

2.2. Задачи Фестиваля:

выявление творческих способностей у детей, повышение их креативной активности в сфере экранных искусств;

содействие духовному, интеллектуальному и творческому развитию обучающихся и удовлетворению их потребностей в творческой самореализации;

привлечение внимания широкой общественности к развитию детского любительского анимационного кино как средству духовно-нравственного и художественно-эстетического воспитания и развития;

расширение кругозора, развитие наблюдательности, эстетического вкуса интеллектуального уровня и творческого подхода к решению поставленных задач;

совершенствование навыков в создании анимационных работ;

стимулирование позитивно направленной творческой деятельности.

3. Участники Фестиваля

3.1. Участниками Фестиваля являются обучающиеся общеобразовательных организаций и организаций дополнительного образования, расположенных

на территории Ульяновской области.

3.2. Возраст участников от 6 до 17 лет (включительно). Фестиваль проводится в трёх возрастных группах участников:

младшая группа – от 6 до 8 лет;

средняя группа – от 9 до 12 лет;

старшая группа – от 13 до 17 лет.

3.3. Допускается индивидуальное или коллективное участие (не более 5 авторов 1 конкурсной работы). Возрастная категория определяется по старшему участнику в группе.

4. Руководство Фестивалем

4.1. Общее руководство подготовкой и проведением Фестиваля осуществляет организационный комитет Фестиваля (далее – Оргкомитет), состав которого утверждается Министерством.

4.2. Оргкомитет Фестиваля:

обеспечивает информационно-методическое и организационное сопровождение Фестиваля;

осуществляет подбор членов жюри Фестиваля;

утверждает состав жюри Фестиваля, программу его проведения, список победителей и призёров Фестиваля;

проводит церемонию награждения победителей и призёров Фестиваля.

4.3. Решение Оргкомитета оформляется протоколом и утверждается председателем Оргкомитета.

4.4. Оргкомитет оставляет за собой право уточнять сроки проведения конкурсных мероприятий, корректировать формат проведения Фестиваля, направления и номинации.

4.5. Жюри Фестиваля:

проводит оценку конкурсных материалов в соответствии с критериями (раздел 6 настоящего Положения) и определяет участников очного этапа Фестиваля;

по итогам очного этапа определяет победителей и призёров Фестиваля в каждой номинации и в каждой возрастной группе по наибольшему количеству баллов.

4.6. Решение жюри Фестиваля оформляется протоколом и не подлежит пересмотру.

5. Номинации Фестиваля

Фестиваль проводится по следующим номинациям:

5.1. Номинация «Покадровая анимация»: участники предоставляют мультфильм на свободную тему в технике покадровой анимации (стоп-моушн) с использованием любых материалов (перекладка, предметная, объёмная, рисованная, сыпучая анимация);

5.2. Номинация «Компьютерная анимация»: участники предоставляют

мультфильм на свободную тему, сделанный в технологии компьютерной анимации;

5.3. Специальная номинация для младшей и средней групп «Поздравление маме с любовью»: участники предоставляют мультфильм в технике покадровой или компьютерной анимации, посвященный Дню 8-го Марта;

5.4. Специальная номинация для старшей группы «Мультипутешествие по дружной России»: участники предоставляют мультфильм в технике покадровой или компьютерной анимации, посвященный году Единства Народов России.

6. Критерии оценки конкурсных работ

6.1. Участники Фестиваля предоставляют работы, соответствующие девизу Фестиваля: «Доброе кино, интересная тема, хорошее качество».

Основными критериями оценки конкурсных работ являются:

режиссура – целостность, ясность, оригинальность, актуальность и проработанность идеи;

качество исполнения героев и фонов – гармоничность, красота визуального ряда;

съемка и качество анимации – чёткость кадров, качество освещения, достаточность кадров, плавность анимации;

звук и монтаж – качество звука, соответствие звукового ряда происходящему на экране и всему замыслу, красота и гармоничность звукового ряда.

6.2. Каждый критерий оценки конкурсной работы оценивается по 10-бальной шкале.

7. Требования к конкурсным работам

7.1. Технические требования к работам:

формат – MP4 либо AVI;

длительность – не более 5 минут;

разрешение FullHD, также допускаются работы с разрешением HD, но не ниже;

видеоработа содержит: название фильма на русском языке; название студии; список участников, работавших над фильмом с указанием возраста; информация о руководителе (Ф.И.О., должность).

7.2. Требования к содержанию:

оригинальный сценарий: жюри оставляет за собой право отклонить работы не исследовательского характера (описательные или реферативные работы; работы не содержащие собственных результатов автора; конкурсные работы, содержащие значительные заимствования из сети Интернет; содержащие плагиат (уникальность должна быть не менее 60%); работы, выполненные педагогами.

7.3. В конкурсной работе не допускается:

конкурсные работы, изображение и содержание которых низкого художественного и технического уровня, превышающие регламент экранного времени;

употребление ненормативной лексики, слов и фраз, унижающих человеческое достоинство, недостоверных сведений, а также информации, которая может причинить вред здоровью и (или) развитию детей;

наличие скрытой рекламы;

демонстрация процесса курения, употребление алкогольных напитков, наркотических средств и других психотропных веществ;

использование объектов интеллектуальных прав третьих лиц (текстов, музыки, фотографий, видеоряда и т.п.).

7.4 Конкурсные работы не рецензируются, не оплачиваются и не возвращаются.

8. Порядок и сроки проведения Фестиваля

8.1. Фестиваль проводится с 05 января 2026 года по 05 марта 2026 года и включает в себя:

заочный этап: с 05 января 2026 года по 25 февраля 2026 года — сбор заявок; оценка членами жюри конкурсных работ, направленных на участие в Фестивале; формирование списка участников очного этапа Фестиваля (не более 3 конкурсных работ в каждой номинации и в каждой возрастной категории);

очный этап: 05 марта 2026 года. Место проведения очного этапа: ОГБН ОО «ДТДМ (г. Ульяновск, ул. Минаева, д. 50).

8.2. Для участия в Фестивале в срок до 20 февраля 2026 года на адрес электронной почты dvorec_73@mail.ru с пометкой в теме письма «Мультград» необходимо прислать:

заявку на участие в Фестивале (приложение № 1 к Положению);

ссылку на видеоработу, загруженную на один из общедоступных серверов, таких как Яндекс-диск, Облако mail.ru. Ссылка на видеоработу должна быть активна и действительна до окончания Фестиваля;

согласия на обработку персональных данных (приложение № 2 к Положению).

8.3 Каждому участнику необходимо зарегистрироваться в автоматизированной информационной системе Навигатор дополнительного образования детей Ульяновской области по ссылке: <https://navigator.cit73.ru/meetings/768>

9. Подведение итогов Фестиваля

9.1. Победители и призёры Фестиваля в каждой возрастной категории и в каждой номинации награждаются дипломами Министерства просвещения и воспитания Ульяновской области.

9.2. Итоги Фестиваля размещаются на сайте регионального оператора.

10. Координаты регионального оператора

10.1. Ответственные лица, отвечающие за организацию Фестиваля:

Пантюшина Елена Александровна, заместитель руководителя комплекса-руководитель Центра художественного творчества ОГБН ОО «ДТДМ»;

Казакова Наталья Юрьевна, педагог-организатор Центра художественного творчества ОГБН ОО «ДТДМ.

Тел: 8 (8422) 58-98-57, e-mail: dvorec_73@mail.ru.

Адрес: 432600, г. Ульяновск, ул. Минаева, д. 50, ауд.304.

ЗАЯВКА
на участие в Региональном Фестивале «Мультград»

Муниципальное образование, населенный пункт _____

Номинация _____ Возрастная категория _____

Ф.И.О. участников _____

Образовательная организация	Название работы	Хронометраж видеоработы	Краткая аннотация	Руководитель (Ф.И.О., конт. тел., электр. почта)

Согласие
на обработку персональных данных несовершеннолетних участников, родителей (законных
представителей) несовершеннолетних участников в мероприятиях.
г. Ульяновск

Во исполнение требований Федерального закона «О персональных данных» от 27.07.2006г. № 152-ФЗ
я, гражданин Российской Федерации (далее «законный представитель»)

ФИО родителя (законного представителя) ребенка
Паспорт: серия _____ № _____, выдан _____,
дата выдачи _____, являясь законным представителем несовершеннолетнего(ей) и действуя от
себя и от имени несовершеннолетнего(ей): _____
свидетельство о рождении (паспорт): серия: _____, номер: _____, кем и когда
выдан: _____, дата выдачи _____,

даю согласие оператору(ам) персональных данных: Министерству просвещения и воспитания Ульяновской
области, расположенному по адресу г. Ульяновск, ул. Спасская, д. 18-А, ИНН 7325057605, ОГРН
1057325098082, Областной государственной бюджетной нетиповой образовательной организации «Дворец
творчества детей и молодежи», расположенной по адресу г. Ульяновск, ул. Минаева, д. 50, ИНН 7303007992,
ОГРН 1027301182908 (далее - Операторы) на обработку персональных данных (список приведен в п.3
настоящего Согласия) на следующих условиях:

1. Законный представитель дает согласие на обработку Оператором своих персональных данных
и персональных данных несовершеннолетнего, то есть совершение, в том числе, следующих действий: сбор,
систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание,
блокирование, уничтожение персональных данных, при этом общее описание вышеуказанных способов
обработки данных приведено в Федеральном законе №152 от 27.07.2006 г. «О персональных данных».

2. Цель обработки персональных данных:

— Участие в Региональном фестивале «Мультиград»

ФИО несовершеннолетнего

- Формирование статистических и аналитических отчетов по результатам мероприятия,
подготовка информационных материалов;
- Обеспечение личной безопасности участников мероприятия;
- 3. Перечень персональных данных, передаваемых Операторам на обработку:
 - фамилия, имя, отчество несовершеннолетнего участника мероприятия, родителя (законного
представителя) несовершеннолетнего участника мероприятия;
 - пол несовершеннолетнего участника мероприятия;
 - образовательная организация/детский сад, общеобразовательная организация (класс), в которой
несовершеннолетний участник мероприятия проходил/проходит обучение;
 - число, месяц, год рождения несовершеннолетнего участника мероприятия.
- 4. Способы обработки персональных данных: с использованием средств автоматизации.
- 5. Настоящее согласие дается до достижения целей обработки (проведения мероприятия) либо
в течение срока действия договора, заключенного между субъектом персональных данных и оператором,
но не более чем на срок, установленный законодательством РФ.
- 6. Согласие может быть отозвано по письменному заявлению Законного представителя.
- 7. Оператор может раскрыть правоохранительным органам любую информацию по официальному
запросу в случаях, установленных законодательством в стране проживания Законного представителя.
- 8. Настоящее согласие составлено в 1-м экземпляре (для Оператора) и действует до истечения сроков
хранения соответствующей информации или документов, содержащих вышеуказанную информацию,
определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

« _____ » _____ 20 _____ г.

(подпись) / _____
(квалифицированная подпись)

СОГЛАСИЕ
на осуществление фото- и видеосъемки

г. Ульяновск

Во исполнение требований Федерального закона «О персональных данных» от 27.07.2006г. №152-ФЗ, ст. 152.1. Гражданского кодекса РФ я, гражданин Российской Федерации (далее «законный представитель»)

ФИО родителя (законного представителя) ребенка

Паспорт: серия _____ № _____, выдан _____

дата выдачи _____ являясь законным представителем несовершеннолетнего(ей) и действуя от себя и от имени несовершеннолетнего(ей): _____

(ФИО ребенка)

свидетельство о рождении (паспорт): серия: _____, номер: _____, кем и когда выдан: _____

выдачи _____, даю свое согласие:
-на осуществление фото- и видеосъемки

ФИО несовершеннолетнего

Министерству просвещения и воспитания Ульяновской области, расположенному по адресу г. Ульяновск, ул. Спасская, д. 18-А, ИНН 7325057605, ОГРН 1057325098082, Областной государственной бюджетной нетиповой образовательной организации «Дворец творчества детей и молодежи» ИНН 7303007992, ОГРН 1027301182908 (далее - Операторы) на мероприятии: Региональный фестиваль «Мультиград» также на использование полученных в результате фотосъемки и видеозаписи фотографических изображений и видео на любых носителях;

-на использование изображений и видеозаписей с другими изображениями, видеозаписями, текстом и графикой, пленкой, аудио, аудиовизуальными произведениями, а также на монтаж, изменение, переработку и обнародование изображений и видеозаписей;

- на использование этих фото, видео и информационных видеоматериалов в некоммерческих целях.

Данное согласие вступает в силу со дня его подписания, действует в рамках проводимого мероприятия до достижения целей обработки фото и видеоматериалов и может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению в порядке, определенном законодательством Российской Федерации.

Я уведомлен(а) о своем праве отозвать настоящее согласие в любое время. Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле.

« _____ » _____ 20 _____ г.

(подпись)

(расшифровка подписи)

Согласие
на обработку персональных данных участника мероприятия, родителя (законного представителя) несовершеннолетнего ребенка разрешённых субъектом персональных данных для распространения

Во исполнение требований Федерального закона «О персональных данных» от 27.07.2006г. № 152-ФЗ я, гражданин Российской Федерации (далее «законный представитель»)

(ФИО родителя (законного представителя) ребенка)
 Паспорт: серия _____ № _____, выдан _____, дата выдачи _____, являясь законным представителем несовершеннолетнего(ей)

(ФИО ребенка)
 Свидетельство о рождении (паспорт): серия: _____, номер: _____, кем и когда выдан: _____, дата выдачи _____

даю согласие оператору(ам) персональных данных: Министерству просвещения и воспитания Ульяновской области, расположенному по адресу г. Ульяновск, ул. Спасская, д. 18-А, ИНН 7325057605, ОГРН 1057325098082, Областной государственной бюджетной нетиповой образовательной организации «Дворец творчества детей и молодёжи», расположенной по адресу г. Ульяновск, ул. Минаева, д. 50, ИНН 7303007992, ОГРН 1027301182908 (далее - Операторы) на обработку персональных данных _____

ФИО несовершеннолетнего

относящихся исключительно к перечисленным ниже категориям персональных данных:

Сведения об информационных ресурсах Оператора, посредством которых будут осуществляться предоставление доступа неограниченному кругу лиц и иные действия с персональными данными субъекта персональных данных:

Перечень персональных данных	Разрешаю к распространению неограниченному кругу лиц (да/нет)	Условия и запреты	Дополнительные условия
Общие категории персональные данные:			
Фамилия, имя, отчество			
Дата рождения (день, месяц, год)			
Пол			
Цветное цифровое фотографическое изображение обучающегося			
Видеоизображение обучающегося			

Информационный ресурс	Действия с персональными данными
http://dvorec73.ru ; https://dopobr73.ru ; https://vk.com/dvorec73 ; https://ok.ru/dvorec73 ; https://t.me/dvorec73 ; https://www.mo73.ru ; https://vk.com/minobr ; https://t.me/minpros73 ;	Предоставление сведений неограниченному кругу лиц

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении персональных данных ребенка, которые необходимы для достижения указанных выше целей, проведения мероприятия Регионального фестиваля «Мультград» включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение, обезличивание, блокирование уничтожение и обработку для целей статистического учета персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован(а), что Оператор гарантирует обработку моих персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации смешанным способом.

Настоящее согласие дано мной добровольно и действует с момента его подписания до его отзыва и может быть отозвано мною в любое время путем подачи Оператору заявления в простой письменной форме.

Оставляю за собой право потребовать прекратить распространять мои персональные данные. В случае получения требования Оператор обязан немедленно прекратить распространять мои персональные данные, а также сообщить перечень третьих лиц, которым персональные данные были переданы.

«___» _____ 20__ г.

(подпись)

(расшифровка подписи)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к распоряжению
Министерства просвещения
и воспитания Ульяновской области
от 30.12.2025 № 2656 *р*

СОСТАВ
организационного комитета
Регионального Фестиваля «Мультград»

Председатель оргкомитета:

Алексеева Марина Николаевна	– директор департамента воспитания, дополнительного образования и социализации детей Министерства просвещения и воспитания Ульяновской области
--------------------------------	---

Члены оргкомитета:

Астукowa Юлия Борисовна	– главный специалист отдела реализации проектов и программ в сфере дополнительного образования и воспитания областного государственного казённого учреждения «Управление обеспечения деятельности в сфере образования»
----------------------------	--

Сайгина Ирина Викторовна	– директор Областной государственной бюджетной нетиповой образовательной организации «Дворец творчества детей и молодёжи»
-----------------------------	---

Пантюшина Елена Александровна	– заместитель руководителя комплекса – руководитель Центра художественного творчества Областной государственной бюджетной нетиповой образовательной организации «Дворец творчества детей и молодёжи»
----------------------------------	--

Казакова Наталья Юрьевна	– педагог-организатор Центра художественного творчества Областной государственной бюджетной нетиповой образовательной организации «Дворец творчества детей и молодёжи»
-----------------------------	--
